

Ondernemen is leuk, met passie bezig zijn met die zaken die u echt boeien. In vrijheid en verantwoordelijkheid hard werken en succesvol zijn. Als ondernemer wilt u ook voor uw medewerkers de zaken goed geregeld hebben. Goed functionerende medewerkers zijn immers vaak de sleutel tot het succes van uw onderneming.

Maar als ondernemer wordt u ook dagelijks geconfronteerd met regels, voorschriften, wet en regelgeving. En zeker als u mensen in dienst hebt neemt de hoeveelheid regels en voorschriften toe. En als deze regels ook nog met grote regelmaat veranderen ziet u al snel door de spreekwoordelijke bomen het bos niet meer. Naast deze regels heeft u als ondernemer ook vragen als *hoe hou ik mijn goede mensen in huis, hoe kan ik zorgen voor een goede beloning, hoe ga ik om met langdurige arbeidsongeschiktheid* of *hoe kan ik op een goede manier afscheid nemen van mensen*. Zo maar een aantal situaties waar u als ondernemer vroeg of laat mee geconfronteerd wordt.

Grote ondernemingen hebben hiervoor **een HRM afdeling** die er voor zorgt dat alles goed en volgens de regels verloopt. Maar binnen uw onderneming past dat niet en wegen de kosten van zo'n afdeling zeker niet op tegen de mogelijke baten. Toch spelen bij u dezelfde vragen als binnen dat grote bedrijf.

Brandse HR Consultancy snapt als ondernemer zelf dit dilemma als geen ander en heeft hiervoor een passende oplossing ontwikkeld, het **Brandse HR Support Contract**. De kern van dit contract is het periodieke bedrijfsbezoek. Elk kwartaal komt een HR professional, die op alle vlakken van het HR domein thuis is, bij u op bedrijfsbezoek. Dit bedrijfsbezoek bestaat uit twee vaste onderdelen. Als eerste wordt u in de gelegenheid gesteld om in een persoonlijk gesprek van gedachten te wisselen over alle HR onderwerpen die u op dat moment bezig houden.

Het tweede onderdeel van het bedrijfsbezoek is de periodieke check-up. Hierbij passeren alle HR onderwerpen de revue aan de hand van een checklist. Hierbij worden ze beoordeeld op actualiteit en juridische juistheid. Op deze manier bent u verzekerd van een adequate basis voor al uw HRM onderwerpen. Het HR supportcontract wordt als integrale dienstverlening bij u aangeboden, dus inclusief bedrijfsbezoek, voorbereiding, verslaglegging en reistijd.

Daarnaast kunt u, als u een Brandse HR Support contract hebt gesloten, gebruikmaken van **continue HR Advies** volgens het stoplichtsysteem. Problemen die direct actie of aandacht behoeven (rood licht) worden direct (binnen 24 uur) opgepakt en waar nodig uitgevoerd. Onderwerpen die spoed hebben worden voor u binnen 72 uur opgepakt (oranje licht). Op onderwerpen die geen onmiddellijke behandeling behoeven – maar wel de nodige aandacht vragen – wordt binnen twee weken gehandeld (groen licht).

Ook kunt u uw Brandse HR Support Contract uitbreiden met de volgende modules:

Casemanagement resultaatgerichte operationele ondersteuning bij arbeidsongeschiktheid in samenwerking met professionele Arbeidsdeskundigen.

Salarissupport Uw volledige salarisadministratie altijd op orde, inclusief eerste dagmelding, (digitale) loonstroken, jaargaven en aangifte loonheffing voor een vast bedrag per medewerker per jaar.

P&O support Uw volledige personeels- en salarisadministratie professioneel opgezet. Hierbij hebben u en uw medewerkers via internet altijd toegang tot de actuele personeelsdossiers, die steeds voldoen aan alle eisen en voorschriften. Ook hier geldt: voor een vast bedrag per jaar nemen wij dit voor u uit handen.